

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

для работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 24

г. Березники
2016 г.

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение по охране труда муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 (также – МАОУ СОШ № 24, далее – Школа) заключено на паритетной основе из представителей администрации и профсоюзных уполномоченных работников школы. Соглашение определяет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений между администрацией и первичной профсоюзной организацией работников в области охраны труда в школе.

1.2. Целью заключения Соглашения является соблюдение существующих норм действующего законодательства в сфере охраны труда. Ответственными за соблюдение положений Соглашения являются работодатель в лице исполняющего обязанности директора школы Столяровой Любови Александровны, с одной стороны и председателя первичной профсоюзной организации школы, в лице учителя Пасхиной Татьяны Георгиевны, с другой стороны (в дальнейшем - стороны).

1.3. Стороны выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы. Также они осуществляют свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании сторон трудового коллектива и утверждается обеими сторонами. Заседания представителей сторон трудового коллектива проводятся по мере необходимости.

1.4. В своей работе стороны взаимодействует с государственными органами управления, охраны труда, надзора, профессиональными союзами и специалистами, привлекаемыми на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей работы конкретных интересов трудового коллектива). Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется коллективным договором или другим совместным решением администрации школы и уполномоченных работниками представительных органов.

1.5. Для выполнения возложенных задач сторонам рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе.

1.6. Стороны в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором, Соглашением по охране труда, др. локальными нормативными документами школы.

2. Задачи сторон соглашения

На стороны возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка, на основе предложений сторон, программы совместных действий администрации, профсоюза школы, иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в школе, подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем по охране труда.

2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции сторон соглашения

Соглашение определяет функции, возложенные на обе стороны:

3.1. Рассмотрение предложений администрации школы, профсоюза и иных уполномоченных работников представительных органов, а также работников школы по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудовой, учебной и воспитательной деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, в школе; участие в проведении обследований по обращениям работников школы и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в школе.

3.4. Содействие администрации школы во внедрении более совершенных технологий и новой техники при осуществлении работ по основным видам деятельности учреждения и вспомогательных работ.

3.5. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников школы специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.6. Оказание содействия администрации школы в организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.7. Участие в работе по пропаганде охраны труда в школе, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права сторон

Для осуществления возложенных функций сторонам Соглашения предоставлены следующие права:

4.1. Сбирать и предоставлять информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличие опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения администрации школы (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в их компетенции.

4.4. Вносить предложения администрации школы о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в школе.

4.6. Стороны вправе требовать исполнения своих решений, норм, правил безопасности труда от администрации и работников школы.

4.7. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно руководителем и первичной профсоюзной организацией школы. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить первичной профсоюзной организации необходимую для этого информацию.

5. Действие соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после подписания его сторонами.

5.2. Внесение изменений и дополнений в Соглашение производится по согласованию с первичной профсоюзной организацией школы.

6. Подписи сторон

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ СОШ № 24

Т.Г.Пасхина
«24» августа 2016 г.

От работодателя:

Исполняющий обязанности
директора
МАОУ СОШ № 24

Л.А.Столярова
«24» августа 2016 г.

